



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Μεσογείων 119, 11526 Αθήνα

Πληροφορίες: Ε. Κουέλης

Τηλ.: 2131513754-541-533

Email: e.kouelis@prv.ypeka.gr, epa-gdoy@prv.ypeka.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κωδικός Πρόσκλησης: ΕΠ104-1241

Α/Α ΟΠΣ : 9210

Έκδοση: 1/0

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΘΕΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΣΤΟ «ΤΠΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:

2.6 «Παροχή πόσιμου νερού & διαχείριση υδάτων»

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Χρηματοδότηση πράξεων για την αντιμετώπιση του φαινομένου της λειψυδρίας - β' κύκλος»

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- 2) Το ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).
- 3) Το ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- 4) Το ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).
- 5) Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
- 6) Τα άρθρα 118 έως 139 του ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
- 7) Το ν. 5140/2024 «Νέο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συμπληρωματικές διατάξεις» (Α' 154).
- 8) Το άρθρο 55 του ν. 5215/2025 «Πλαίσιο για την προώθηση της παραγωγής βιομεθανίου, κανόνες για την οργάνωση της αγοράς παραγωγής υδρογόνου και τα γεωγραφικά περιορισμένα δίκτυα υδρογόνου - Μερική ενσωμάτωση Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1788 και άλλες διατάξεις για την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 116) και ιδίως τις παρ. 1 και 9.
- 9) Το π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ.)» (Α' 160), όπως

τροποποιήθηκε από το άρθρο 9 του π.δ. 84/2019 (Α' 123), τα άρθρα 40 και 41 του ν. 4710/2020 (Α' 142), το άρθρο 4 του π.δ. 63/2020 (Α' 156), το άρθρο 1 του π.δ. 3/2021 (Α' 3), το άρθρο 1 του π.δ. 70/2021 (Α' 161), το άρθρο 1 του π.δ. 6/2022 (Α' 17), τα άρθρα 1 έως 4 του π.δ. 29/2022 (Α' 77), το άρθρο 24 του ν. 5037/2023 (Α' 78), το άρθρο 9 του π.δ. 77/2023 (Α' 130) και το άρθρο 48 του ν. 5069/2023 (Α' 193).

10) Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44).

11) Την Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με αριθμό 38 της 31ης-08-2020 με τίτλο «Έγκριση και προσδιορισμός των πόρων υλοποίησης του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (Ε.Π.Α.) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2025» (Α' 174).

12) Την με αρ. πρωτ. 36147/06-04-2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας στο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) της προγραμματικής περιόδου 2021-2025» (Β' 1806).

13) Την με αρ. πρωτ. 91972/10-10-2023 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 36147/6-4-2022 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας στο ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 1806), με την οποία ορίστηκε η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΕΝ ως αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης του ΤΠΑ του ΥΠΕΝ (Β' 5913).

14) Την με αρ. πρωτ. 62564/04-06-2021 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 2442).

15) Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ).

16) Την υπό στοιχεία 2016/C262/01 Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

17) Την υπ' αρ. πρωτ. 146318ΕΞ 2023 / 22-08-2025 Γνωμοδότηση της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «ΓΝ 077/2025 - Γνωμοδότηση επί πρόσκλησης της υπηρεσίας ΕΠΑ/ΥΠΕΝ σχετικά με τη χρηματοδότηση πράξεων για την άμεση αποκατάσταση της υδροδότησης και την αντιμετώπιση του φαινομένου της λειψυδρίας σε δημοτικές κοινότητες του Δήμου Σερρών».

18) Την υπ' αρ. πρωτ. 76819 ΕΞ 2025 / 06-05-2025 Γνωμοδότηση της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «ΓΝ 040/2023 - Γνωμοδότηση επί πρόσκλησης της υπηρεσίας ΕΠΑ ΥΠΕΝ σχετικά με την χρηματοδότηση έργων αντιμετώπισης αναγκών λειψυδρίας».

19) Την υπ' αρ. πρωτ. 48172 ΕΞ 2023 / 27-03-2023 Γνωμοδότηση της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «ΓΝ 049/2023 - Γνωμοδότηση επί σχεδίου υπουργικής απόφασης σχετικά με την επιχορήγηση Δήμων και Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης – Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.)».

20) Το από 20/10/2025 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του γραφείου Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

21) Το υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΓρΓΓΦΠΥ/117329/5381/23-10-2025/Ορθή Επανάληψη (ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/117645/2934/24-10-2025) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων με θέμα «Έκδοση πρόσκλησης στο πλαίσιο του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του ΥΠΕΝ».

Καλούμε

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- ΔΕΥΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
- ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΦΑΙΣΤΟΥ (ΔΕΥΑ ΦΑΙΣΤΟΥ)
- ΔΕΥΑ ΣΗΤΕΙΑΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

- ΔΗΜΟΣ ΑΚΤΙΟΥ - ΒΟΝΙΤΣΑΣ
- ΔΗΜΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΝΟΜΟΥ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
- ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
- ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ
- ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΨΑΡΩΝ
- ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ
- ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ
- ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΝΟΥ
- ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΙΣΤΗΣ
- ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΕΩΡΩΝ
- ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ
- ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ
- ΔΗΜΟΣ ΦΟΛΕΓΑΝΔΡΟΥ
- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (ΔΕΥΑ) ΝΗΣΟΥ ΧΙΟΥ
- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑΣ ΝΟΜΟΥ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
- ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ ΚΑΙ ΝΟΤΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

για την **υποβολή προτάσεων πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του παραπάνω άξονα Προτεραιότητας του ΤΠΑ.

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει σχετικό έγγραφο με τους παραπάνω αναφερόμενους (προγραμματική σύμβαση ή έγγραφο αρμοδίου οργάνου για την πρόθεση υλοποίησης του έργου). Σε αυτή την περίπτωση η πρόταση υποβάλλεται από τον φορέα που έχει/θα αναλάβει την υλοποίηση της πράξης.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Στόχος της παρούσας πρόσκλησης είναι η ενίσχυση τοπικών κοινωνιών προκειμένου να αντιμετωπίσουν το φαινόμενο της έλλειψης επαρκών ποσοτήτων ύδατος για χρήση ύδρευσης. Πρόκειται για φαινόμενο το οποίο διαρκώς εντείνεται, απειλώντας την καθολική και αδιάλειπτη παροχή νερού για χρήση ύδρευσης, με άμεσες και σοβαρές συνέπειες για τους κατοίκους τους και την ανάπτυξή τους. Στο πλαίσιο του εν λόγω β' κύκλου δύναται να ενταχθούν πράξεις που εμπίπτουν στις ακόλουθες περιοχές και φυσικά αντικείμενα, ενώ η μέγιστη συνεισφορά του ΤΠΑ ΥΠΕΝ (μέγιστη επιλέξιμη δημόσια δαπάνη που θα βαρύνει το ΕΠΑ) για την υλοποίησή τους, είναι αυτή που παρατίθεται στην ενότητα 2 (η κατανομή ανά περιοχή παρατίθεται παρακάτω καθώς και στην ενότητα Ε της πρόσκλησης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΠΑ για την χωροθέτηση της πράξης):

1) ΔΕΥΑ Ζακύνθου – επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €2.000.000: Αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης Δημοτικής Κοινότητας Κατασταρίου.

2) ΔΕΥΑ Χερσονήσου Ηρακλείου Κρήτης - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.170.000:

α) Αξιοποίηση διανοιχθείσας υδρευτικής γεώτρησης και ανόρυξη νέας γεώτρησης (€300.000),

β) Παρεμβάσεις σε εξωτερικά δίκτυα ύδρευσης (€200.000),

γ) Αντικατάσταση Κεντρικού Τροφοδοτικού Αγωγού Ύδρευσης και παρελκομένων της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προς τον οικισμό Λιμένος Χερσονήσου στην οδό Καζαντζάκη (€670.000).

3) ΔΕΥΑ Σητείας Λασιθίου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €720.000:

α) Αξιοποίηση Γεώτρησης Ριζάς και αγωγός μεταφοράς νερού στη Δεξαμενή στη θέση "ΠΙΝΙ" (€420.000),

β) Αντικατάσταση Αρδευτικής Γεώτρησης στη περιοχή "Κάμπος" της Τ.Κ. Σφάκας και αλλαγή χρήσης σε υδρευτική για την υδροδότηση του οικισμού Σφάκας καθώς και του παραλιακού οικισμού Μόχλος λόγω

λειψυδρίας. (€ 150.000),

γ) Ανόρυξη νέας υδρευτικής γεώτρησης στην περιοχή "Μουλαδιανά" της Τ.Κ. Λιθίνων και αγωγός μεταφοράς στη δεξαμενή "Κερατίδι" για την υδροδότηση των παραλιακών οικισμών Ανάληψης, Λαγκαδάς, Πιλαλήματα και Καλό Νερό της Δ.Ε. Ανάληψης λόγω λειψυδρίας. (€150.000).

4) Δήμος Ιεράπετρας - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.110.000:

α) Ανόρυξη γεώτρησης Αγίου Στεφάνου (€170.000),

β) Ανόρυξη γεώτρησης Μακρυλιάς (€130.000),

γ) Ανόρυξη υδρευτικής γεώτρησης "Αρόλιθας" Δ.Ε Μακρύ Γιαλού (€310.000),

δ) Ανόρυξη γεωτρήσεων Δημοτικών Κοινοτήτων Δήμου Ιεράπετρας (€500.000).

5) Δήμος Κυθήρων - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.350.000:

α) Δίκτυο διασύνδεσης από Καψάλι (διασταύρωση προς Κάλαμο) έως δεξαμενή Χώρας, 2.400 μ. (€300.000),

β) Δίκτυο Διακόφτι προς Γεωργά, 9.7 χλμ: πρώτο τμήμα από αφαλάτωση προς νέα δεξαμενή στο πέταλο Διακόφτι, δεύτερο τμήμα από δεξαμενή στο πέταλο έως δεξαμενή Μόρμωρη και 3ο τμήμα από δεξαμενή Μόρμωρη προς Γεωργά (€1.050.000).

6) ΔΕΥΑ Νήσου Χίου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €900.000:

α) Κατασκευή αγωγού υφιστάμενης εγκατάστασης αφαλάτωσης για ανάκτηση πλήρους δυναμικότητας στο Δήμο Χίου (€300.000)

β) Προμήθεια και εγκατάσταση δύο μονάδων αφαλάτωσης 200 m³/d έκαστης στη Νότια Χίο (€600.000)

7) Δήμος Αστυπάλαιας Νομού Δωδεκανήσου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €250.000: Κατασκευή συνοδών έργων μεταφοράς νερού από την εγκατάσταση της μονάδας αφαλάτωσης προς τη δεξαμενή τροφοδοσίας του υδραγωγείου ύδατος στη περιοχή Προφήτης Ηλίας.

8) Δήμος Φολέγανδρου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €600.000: Προμήθεια και εγκατάσταση μονάδας αφαλάτωσης δυναμικότητας 600 m³/d μετά των απαραίτητων συνοδών έργων αυτής.

9) Δήμος Μεγίστης - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €500.000: Προμήθεια και εγκατάσταση μιας (1) μονάδας αφαλάτωσης αντίστροφης όσμωσης θαλασσινού νερού δυναμικότητας 300 m³/d - μετά των απαραίτητων συνοδών έργων αυτής.

10) Δήμος Κύθνου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €500.000: Προμήθεια και εγκατάσταση δύο αφαλατώσεων δυναμικότητας 300 m³/d έκαστης (σε υφιστάμενες θέσεις).

11) Δήμος Ηρωικής Νήσου Ψαρών - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €150.000: Προμήθεια δεξαμενής αποθήκευσης χωρητικότητας 1.000 m³.

12) ΔΕΥΑ Φαιστού - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €514.000:

α) Ανόρυξη και αξιοποίηση υδρευτικής γεώτρησης στην Τ.Κ. Γρηγορίας (€95.000).

β) Ανόρυξη και αξιοποίηση υδρευτικής γεώτρησης στην Τ.Κ. Καμηλαρίου (€105.000).

γ) Ανόρυξη ή αντικατάσταση και αξιοποίηση υδρευτικής γεώτρησης στην Δ.Ε. Μοιρών (€200.000)

δ) Κατασκευή δικτύων ύδρευσης για τη σύνδεση νέων υδρευτικών γεωτρήσεων με τα υφιστάμενα δίκτυα ύδρευσης (€ 40.000)

ε) Αναβάθμιση υφιστάμενων υδρευτικών γεωτρήσεων (€74.000).

13) Δήμος Σουλίου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €2.195.000: Ενίσχυση ύδρευσης, αντικατάσταση εσωτερικού δικτύου ύδρευσης κοινοτήτων Κρυσταλλοπηγής - Νεοχωρίου - Καρυωτίου Δήμου Σουλίου.

14) Δήμος Ακτίου – Βόνιτσας - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.000.000: Αποκατάσταση γεωτρήσεων και δεξαμενών ύδρευσης:

α) Κατασκευή Ζωνών Προστασίας πηγών και γεωτρήσεων (€600.000)

β) Καθαρισμός και αποκατάσταση βλαβών Δεξαμενών, Αντλιοστασίων και Γεωτρήσεων (€80.000)

γ) Περίφραξη Δεξαμενών και Γεωτρήσεων (€220.000)

δ) Γεωτρήσεις - Υποδομές ύδρευσης (€100.000)

15) Δήμος Φιλιατών - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.200.000: Αντικατάσταση υφιστάμενου δικτύου ύδρευσης της κοινότητας Ασπροκκλησίου συνολικού μήκους 7.000 m περίπου.

- 16) Δήμος Αλοννήσου - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €1.103.930: Νέα εξωτερικά και εσωτερικά δίκτυα ύδρευσης οικισμών Καλαμάκια, Στενή Βάλα και Άγιος Πέτρος.
- 17)) Δήμος Δυτικής Μάνης - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €694.400: Προμήθεια, μεταφορά, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία φορητής προκατασκευασμένης (container) μονάδας αφαλάτωσης υφάλμυρου νερού, ελάχιστης δυναμικότητας 1.000 m³/ημέρα, για την υδροδότηση της Δ.Ε. Λεύκτρου του Δήμου Δυτικής Μάνης.
- 18) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ερμιονίδας Νομού Αργολίδας - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ €806.000: Προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία μονάδας αφαλάτωσης υφάλμυρου νερού δυναμικότητας 1.000 m³/ημέρα για την υδροδότηση της περιοχής Πόρτο Χέλι της Δ.Ε.Υ.Α. Ερμιονίδας.
- 19) Δήμος Μετεώρων - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ € 246.000: Τμηματική αντικατάσταση υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης οικισμού Ξηρόκαμπου (ΔΕ Χασίων) Δήμου Μετεώρων.
- 20) Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμων Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων και Νότιας Κέρκυρας - επιλέξιμη δημόσια δαπάνη ΕΠΑ € 2.440.000:
- α) Νότια Κέρκυρα - ανόρυξη γεωτρήσεων, σωληνώσεις, προμήθεια και εγκατάσταση μονάδων αποσιδήρωσης, ανακαίνιση δεξαμενής, για την ύδρευση περιοχών του Δήμου Νότιας Κέρκυρας (€840.000).
- β) Εκτέλεση επειγόντων έργων ύδρευσης τμηματικής αντικατάστασης φθαρμένων - διάτρητων αγωγών των δικτύων ύδρευσης Δ.Ε. Κέρκυρας και Δ.Ε. Αχίλλειων (€1.600.000).

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- 2.1. Η δημόσια δαπάνη (ΕΠΑ) που διατίθεται με την παρούσα πρόσκληση/ανακοίνωση πρόθεσης χρηματοδότησης ανέρχεται σε **€19.449.330,00** και κατανέμεται ανά άξονα προτεραιότητας, ως ακολούθως. **Κάθε πρόταση που θα υποβληθεί θα πρέπει να εμπίπτει σε έναν Άξονα Προτεραιότητας.**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ: ΤΠΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΚΩΔ: 104
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ-	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΕΠΑ
(1)	(1)
2.6 - Παροχή πόσιμου νερού & διαχείριση υδάτων	19.449.330,00
ΣΥΝΟΛΟ	19.449.330,00

- 2.2. Η ΥΔ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε ανάκληση της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τον/τους δυνητικούς Δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΠΑ: www.ypen.gov.gr.
- 2.3. Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις, έως το ύψος της δημόσιας δαπάνης.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Δείκτες εκρμών

Α.Π.: Παροχή πόσιμου νερού & διαχείριση υδάτων - 2.6					
ΚΩΔ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
			ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
02104	Δράσεις προστασίας, παρακολούθησης και διαχείρισης υδατικών σωμάτων	Αριθμός	7,00	0,00	0,00

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1. Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών της εντασσόμενης πράξης προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 62564/4.6.2021 (Β' 2442) Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες

3.2. Ως ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2025.

3.3. Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας:

- Έργα που δεν ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης θα εξεταστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01). Στις περιπτώσεις αυτές, προκειμένου το σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης της προτεινόμενης δράσης να μην εμπίπτει στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, πρέπει να διασφαλιστεί ότι η χρηματοδότηση που παρέχεται για παρεμβάσεις σε υποδομές (κτιριακές ή/και εξοπλισμό) δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διεπιδότηση ή για έμμεση επιδότηση τυχόν άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων που ασκεί ο κύριος του έργου. Η διεπιδότηση μπορεί να αποκλειστεί εφόσον διασφαλισθεί ότι η υποδομή ή/και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιείται για την άσκηση οποιασδήποτε τυχόν άλλης οικονομικής δραστηριότητας (η δημόσια χρηματοδότηση δεν στηρίζει άλλες δραστηριότητες) ή - αν ασκείται οποιαδήποτε άλλη οικονομική δραστηριότητα - με την τήρηση ξεχωριστών λογαριασμών και τον κατάλληλο επιμερισμό των δαπανών και των εσόδων.

- Προκειμένου να αποφευχθεί η χορήγηση οικονομικού πλεονεκτήματος κατά την προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης έργων, είναι αναγκαίο οι προμήθειες / υπηρεσίες / εργολαβίες να πραγματοποιηθούν μέσω ανοικτής, διαφανούς, αμερόληπτης και άνευ όρων διαγωνιστικής διαδικασίας, με βάση τις διατάξεις της ισχύουσας εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών.

3.4. Κατηγορίες Δαπανών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1 Οι υποψήφιοι Δικαιούχοι/φορείς υλοποίησης υποβάλλουν αποκλειστικά ηλεκτρονικά την πρόταση τους μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος - ΕΠΑ 2021-2025 (εφεξής ΠΣ ΕΠΑ). Για το σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΠΣ ΕΠΑ:

4.1.1 αφ' ενός τα στελέχη του Δικαιούχου για τη συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2 αφ' ετέρου ο νόμιμος/η εκπρόσωπος του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους, αυτός που έχει το συντονισμό και τη γενική ευθύνη για το σύνολο της πράξης (π.χ. συντονιστής εταίρος) για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΠΣ ΕΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση epa.gov.gr.

Εάν ο Φορέας υλοποίησης δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΠΣ, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μόνο μέσω του ΠΣ ΕΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> από την **29/10/2025 08:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής πρότασης) έως

αποκλειστικά, την **30/11/2025 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής πρότασης).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΠΣ ΕΠΑ από το/ην νόμιμο/η εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους). Ο Δικαιούχος, μετά την επιτυχή υποβολή πρότασης, ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΠΣ ΕΠΑ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπου δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή εγγράφων (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο Δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην «Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» στη διεύθυνση Μεσογείων 119, Αθήνα, Τ.Κ. 11526 **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο νωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση δημόσιας δαπάνης ΕΠΑ της παρούσας πρόσκλησης.

Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΠΑ www.ypen.gov.gr.

- 4.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΠΣ ΕΠΑ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του ΤΔΠ.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού Δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το ΤΔΠ:

03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

06. Προγραμματική σύμβαση: εφόσον απαιτείται. Σε περίπτωση που η αρμοδιότητα για την υλοποίηση ή λειτουργία της πράξης εκχωρείται σε άλλο οργανισμό ή φορέα, υποβάλλεται προγραμματική σύμβαση ή σχετικές αποφάσεις των Δ.Σ. των συμβαλλομένων μερών για την έγκριση σχεδίου προγραμματικής σύμβασης και την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης

21. Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης

24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών: ενδεικτικά, πρακτικά επιτροπής διερεύνησης τιμών

30. Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα: εφόσον απαιτείται

31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη)

40. Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης

41. Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου: με διακριτή αναφορά στο

εκτιμώμενο κόστος λειτουργίας και συντήρησης που απαιτείται κατ' έτος και σε επίπεδο πρώτης δεκαετίας λειτουργίας της πράξης, καθώς και στις πηγές χρηματοδότησής του κατ' έτος

51. Πίνακας αποτύπωσης των αναγκών, τεχνικών υποστηρικτικών μελετών και της ωρίμανσης Πράξης

52. Πίνακας αποτύπωσης των αδειών και εγκρίσεων του συνόλου της πράξης και του βαθμού προόδου αυτής

60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες

61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων

62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Έργου & Υλοποίηση συναφών Έργων

63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων

64. Χρηματοοικονομική ικανότητα: στην περίπτωση κάλυψης μέρους του συνολικού κόστους της πράξης με ιδιωτική συμμετοχή

Λοιπά έγγραφα: Βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του δυνητικού δικαιούχου περί μη διπλής χρηματοδότησης των δαπανών της πράξης

Λοιπά έγγραφα: Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του Κυρίου της Πράξης, εφόσον αυτός είναι διαφορετικός από τον Δικαιούχο ή τον Φορέα Λειτουργίας και Συντήρησης

Λοιπά έγγραφα: Τεκμηρίωση ιδιοκτησιακού καθεστώτος χώρου υλοποίησης/εγκατάστασης της πράξης

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf αρμοδίως υπογεγραμμένα (εφόσον απαιτείται), ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο ή από τον κύριο Δικαιούχο, δηλαδή εκείνον που έχει το συντονισμό και τη γενική ευθύνη για το σύνολο της πράξης (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο ΠΑ ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο «Μεθοδολογία αξιολόγησης – Κριτήρια Επιλογής Πράξης(ΛΕΠ/ΦΑΠ)» ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Άμεση Αξιολόγηση

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Υπηρεσία Διαχείρισης (ΥΔ) του ΠΑ σε δύο στάδια:

Στάδιο Α: Πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

Στάδιο Β: Αξιολόγηση πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Κάθε πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται **από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής** της στο ΠΣ ΕΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια ΥΔ, **ορίζεται μέχρι εξήντα (60) ημέρες** από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Ο δυνητικός Δικαιούχος δύναται να υποβάλει ένσταση στην αρμόδια ΥΔ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ, ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας **επτά (7) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης,

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Δικαιούχο και από τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός από τον δικαιούχο.

Η ΥΔ πρωτοκολλεί τις ενστάσεις. Οι ενστάσεις εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με **απόφαση του αρμοδίου οργάνου** της ΥΔ **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Στην επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων μπορούν να συμμετέχουν υπάλληλοι εκτός της ΥΔ. Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΥΔ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Το αρμόδιο όργανο, κατόπιν εισήγησης της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, δέχεται ή απορρίπτει την ένσταση. Η πράξη του αρμοδίου οργάνου κοινοποιείται στους ενιστάμενους δυνητικούς δικαιούχους **εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών** και αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το χρονικό διάστημα υποβολής και εξέτασης των ενστάσεων μπορεί να διαφοροποιείται.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' της αξιολόγησης γίνει δεκτή, η ΥΔ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Β' της αξιολόγησης γίνει δεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΥΔ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Σημειώνεται ότι προτάσεις που δεν αξιολογήθηκαν από την ΥΔ λόγω εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης, δεν απορρίπτονται και δεν εκδίδεται Απόφαση Απόρριψης Πρότασης, αλλά ενημερώνεται ο δυνητικός δικαιούχος. Οι εν λόγω προτάσεις δύναται να χρηματοδοτηθούν από το ΤΠΑ/ΠΠΑ, σε περιπτώσεις μη ένταξης κάποιων εκ των αξιολογημένων προτάσεων που είχαν επιλεγεί αρχικά προς χρηματοδότηση ή σε περιπτώσεις αύξησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης από την ΥΔ.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από το αρμόδιο όργανο και ανάρτηση στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του ΠΑ: του τίτλου της πράξης που εντάσσεται στο ΠΑ, του δικαιούχου, καθώς και του ποσού της δημόσιας δαπάνης ΕΠΑ της πράξης.

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

6.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση του ΤΔΠ

και άλλες διευκρινίσεις αρμόδια είναι η κ. Αικατερίνη Χρανιώτη, 2131513541, e-mail: a.chranioti@prv.ypeka.gr

- 6.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) και τα Προγράμματα Ανάπτυξης, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΠΑ 2021-2025, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών κ.λ.π) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.epa.gov.gr. Ο διαδικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας για το ΕΠΑ και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Ο Υπουργός Περιβάλλοντος και Ενέργειας

Σταύρος Ν. Παπασταύρου

Συνημμένα:

- 1) Μεθοδολογία αξιολόγησης πράξεων.
- 2) Κριτήρια επιλογής πράξεων.
- 3) Οδηγίες συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Πράξης.
- 4) Δελτίο Ταυτότητας Δείκτη.

Πίνακας Αποδεκτών:

A) Αποδέκτες προς ενέργεια:

- 1) ΔΕΥΑ Ζακύνθου
- 2) ΔΕΥΑ Χερσονήσου Ηρακλείου Κρήτης
- 3) ΔΕΥΑ Σητείας Λασιθίου
- 4) Δήμος Ιεράπετρας
- 5) Δήμος Κυθήρων
- 6) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) Δήμου Χίου
- 7) Δήμος Αστυπάλαιας Νομού Δωδεκανήσου
- 8) Δήμος Φολεγάνδρου
- 9) Δήμος Μεγίστης
- 10) Δήμος Κύθνου
- 11) Δήμος Ηρωικής Νήσου Ψαρών
- 12) ΔΕΥΑ Δήμου Φαιστού (ΔΕΥΑ Φαιστού)
- 13) Δήμος Σουλίου
- 14) Δήμος Άκτιου – Βόνιτσας
- 15) Δήμος Φιλιατών
- 16) Δήμος Αλοννήσου Ν. Μαγνησίας
- 17) Δήμος Δυτικής Μάνης
- 18) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ερμιονίδας Νομού Αργολίδας
- 19) Δήμος Μετεώρων
- 20) Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμων Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων και Νότιας Κέρκυρας

B) Αποδέκτες προς κοινοποίηση:

- 1) Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας:

- Γραφείο Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων
- Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα ΥΠΕΝ

2) Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών:

- Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Δι.Δι.Ε.Π.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Χρηματοδότηση πράξεων για την αντιμετώπιση του φαινομένου της λειψυδρίας – β' κύκλος» αναλαμβάνει την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Να τηρεί την Εθνική και Ενωσιακή Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και εκτέλεσης των υποέργων της πράξης.

Η νομική δέσμευση των υποέργων αναλαμβάνεται εντός **7 μηνών**. Η ΥΔ μπορεί – τροποποιώντας την απόφαση ένταξης – να παρατείνει την προθεσμία ανάληψης νομικής δέσμευσης των υποέργων. Σε κάθε περίπτωση, η συνολική διάρκεια της προθεσμίας δεν υπερβαίνει τους 18μήνες από την αρχική ένταξη της πράξης σε Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΠΑ) του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ).

Εύλογη παράταση ανάληψης νομικής δέσμευσης για υποέργο/α πλέον του 18μηνου από την αρχική ένταξη της πράξης στο ΠΑ δύναται να δοθεί κατόπιν αιτιολογημένης έκθεσης της ΥΔ και έγκρισης της Διεύθυνσης Διαχείρισης Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Δι.Δι.Ε.Π). Η αιτιολογημένη έκθεση της ΥΔ υποβάλλεται στη ΔιΔιΕΠ το αργότερο δύο (2) μήνες πριν την παρέλευση του 18μηνου.

Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ανάληψη νομικής δέσμευσης για κανένα υποέργο της πράξης εντός του 18μήνου ή της τυχόν παράτασης πλέον του 18μήνου, ανακαλείται η Απόφαση Ένταξης της πράξης.

Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ανάληψη νομικής δέσμευσης για κάποιο/α από τα υποέργα της πράξης εντός του 18μήνου ή της τυχόν παράτασης πλέον του 18μήνου, τροποποιείται υποχρεωτικά η Απόφαση Ένταξης της πράξης περιλαμβάνοντας μόνο τα υποέργα για τα οποία έγινε εμπρόθεσμα η ανάληψη νομικής δέσμευσης.

- (ii) Να διασφαλίζει τη λειτουργικότητα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με τον φορέα υλοποίησης αυτής.
- (iii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος του ΕΠΑ (ΠΣ ΕΠΑ) σχετικά με την πορεία της πράξης, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της, ειδικότερα δε τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου αυτού.
- (iv) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και την πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΠΣ ΕΠΑ.
- (v) Να ενημερώνει έγκαιρα την ΥΔ του ΠΑ σχετικά με υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΠΑ.

- (vi) Να παρακολουθεί τους δείκτες της πράξης.
- (vii) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, που θα εξασφαλίζουν τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (viii) Στις περιπτώσεις των πράξεων με έμμεσες πληρωμές - επιχορηγήσεις ειδικών ταμείων/λογαριασμών και Νομικών Προσώπων, να καταγράφει τις δαπάνες της πράξης στο σύστημα του φορέα και να είναι άμεσα διαθέσιμες σε περίπτωση που ζητηθούν από την ΥΔ.
- (ix) Για πράξεις για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους ωφελούμενους (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διαβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους Ειδικούς Όρους.

3. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να τηρεί καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο υπέχει σχετική υποχρέωση από το θεσμικό πλαίσιο όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης και να τα θέτει, εφόσον ζητηθούν, στη διάθεση της ΥΔ, της ΔΙ.ΔΙ.Ε.Π., των ad hoc ελεγκτικών οργάνων και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των έργων του ΠΑ που δημοσιοποιεί η ΥΔ και σε δράσεις δημοσιότητας/επικοινωνίας που υλοποιεί η ΔΙ.ΔΙ.Ε.Π.
- (ii) Να λαμβάνει τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση μέτρα δημοσιότητας.

5. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο έργου με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Για τις ανάγκες του ΕΠΑ, στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους για διάστημα τριών (3) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους υποβολής της τελικής δαπάνης της ολοκληρωμένης πράξης. Για τις δράσεις κρατικών ενισχύσεων το ανωτέρω χρονικό διάστημα ορίζεται στα δέκα (10) έτη και συνοδεύεται από τις ενδεδειγμένες δράσεις δημοσιότητας και διαθεσιμότητας. Η ΥΔ ενημερώνει τον δικαιούχο για το χρονικό διάστημα διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης.

Η ανωτέρω χρονική περίοδος διακόπτεται είτε στην περίπτωση διαδικασιών ενώπιον Δικαστηρίων ή διαιτητικών διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της ΥΔ ή της ΔΙ.ΔΙ.Ε.Π. Αφότου περατωθεί η διακοπή, τίθεται σε ισχύ επανέναρξη της ανωτέρω χρονικής περιόδου.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό μορφή πρωτοτύπων ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που

υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑ το αργότερο με την υποβολή της πρώτης Δαπάνης το έντυπο Δ1 Ε3 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή τήρησής τους.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή από την ΥΔ του ΠΑ.
- (iv) Να τηρεί τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις, όπου προβλέπονται, για πράξεις υποδομής ή παραγωγικής επένδυσης και για το διάστημα που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων δύναται να επιβεβαιώνεται από την ΥΔ.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από την ΥΔ μέσα στο ΠΣ ΕΠΑ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΜΕΓΑΛΑ ΕΡΓΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
1. ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑ - PHASING (ναι/όχι)	ΟΧΙ
2. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΣΔΙΤ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
4. ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΜΕ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
6. ΣΥΛΛΟΓΗ, ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΜΙΚΡΟΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Πράξεις που υλοποιούνται πλήρως ή μερικώς είτε από Κοινωνικό Εταίρο είτε από Μη Κυβερνητική Οργάνωση; (ναι/όχι)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 11 (ID: 11)	Παροχή νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL222004 (ID:829)	Νότιας Κέρκυρας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL222002 (ID:827)	Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL143005 (ID:608)	Αλοννήσου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL421018 (ID:794)	Μεγίστης
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL432003 (ID:812)	Σητείας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL413010 (ID:766)	Ψαρών

Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL212002 (ID:577)	Σουλίου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL212006 (ID:578)	Φιλιατών
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL231007 (ID:623)	Άκτιου - Βόνιτσας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL422011 (ID:782)	Κύθνου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL432002 (ID:810)	Ιεράπετρας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL221 (ID:34)	Ζακύνθου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL300713 (ID:713)	Κυθήρων
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL431010 (ID:808)	Χερσονήσου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL421003 (ID:774)	Αστυπάλαιας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL413 (ID:61)	Χίου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL431012 (ID:807)	Φαιστού
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL422031 (ID:772)	Φολεγάνδρου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL255002 (ID:752)	Δυτικής Μάνης
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL144003 (ID:611)	Μετεώρων
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL251006 (ID:734)	Ερμιονίδας